# INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLOGICO PÚBLICO "9 DE MAYO"

# PLAN ANUAL DE TRABAJO

## PAT - AÑO LECTIVO 2026

| | |
|---|---|
| **PROGRAMAS DE ESTUDIO** | Mantenimiento de Maquinaria Pesada<br>Diseño de Modas<br>Producción Agropecuaria |
| **OBJETIVO PRIORITARIO** | OE1: Lograr el licenciamiento institucional cumpliendo las 6 Condiciones básicas de Calidad (CBC) - RVM N° 103-2022-MINEDU |
| **BASE NORMATIVA** | RVM N° 103-2022-MINEDU \| Ley N° 30512 \| DS N° 016-2021-MINEDU |
| **AÑO LECTIVO** | **2026** |

**Manzanares, Perú - 2026**

# I. PRESENTACION

El Plan Anual de Trabajo (PAT) 2026 del Instituto de Educación Superior Tecnológico Publico "9 de Mayo" es el instrumento de gestión que orienta, articula y prioriza las acciones institucionales y académicas durante el año lectivo, en coherencia con el Proyecto Educativo Institucional (PEI), el Proyecto Educativo Nacional al 2036 (PEN), las políticas del sector y la normativa vigente del Ministerio de educación.

El presente PAT ha sido elaborado en estricto cumplimiento de la resolución Viceministerial N° 103-2022-MINEDU - Condiciones Básicas de Calidad para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica - y los lineamientos de gestión institucional y académica emitidos por la DIGESUTPA. Este instrumento de gestión asume el proceso de licenciamiento institucional como prioridad estratégica para el año 2026.

El documento prioriza seis (6) Condiciones básicas de Calidad (CBC) exigidas por el MINEDU, organizadas en dos grandes acciones estratégicas:

- CBC I: Gestión institucional coherente y organizada con la propuesta pedagógica (PEI, PAT, RI, MPP, MPA, sistema informático, seguridad).
- CBC II: Líneas de investigación aplicada e innovación articuladas a los programas de estudios.
- CBC III: Gestión académica y programas de estudios pertinentes alineados al MINEDU (análisis de pertinencia, propuesta pedagógica, EFSRT).
- CBC IV: Infraestructura física, ambientes, equipamiento y recursos de aprendizaje seguros y habilitados.
- CBC V: Personal directivo, jerárquico y docente idóneo y suficiente, con el 20% de docentes a tiempo completo.
- CBC VI: Previsión económica y financiera sostenible compatible con los fines del IESTP.

Asimismo, el PAT integra objetivos complementarios de mejora de la calidad educativa, infraestructura, bienestar estudiantil, vinculación con el sector productivo e investigación, todos ellos articulados a los medios de verificación (MV) que el MINEDU exige en el proceso de licenciamiento.

El PAT fue elaborado de manera participativa con la comunidad educativa - directivos, docentes, personal administrativo y representantes estudiantiles - y aprobado mediante Resolución Directoral del IESTP "9 de Mayo".

# II. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCION

| | |
|---|---|
| **Nombre de la institución** | Instituto de Educación Superior Tecnológico Publico "9 de Mayo" |
| **Tipo de institución** | Instituto de Educación Superior Tecnológico Publico (IESTP) |
| **Region / Provincia / Distrito** | Junín - Concepcion – Manzanares |
| **Dirección** | Jr. Atahualpa N° 581-521 |
| **Teléfono / Correo institucional** | Cel. 970 373 927 / mesadepartes1@9demayo.edu.pe |
| **Director General** | Mg. Gladys Isabel Manrique Duran |
| **Resolución de designación** | RD N° 0136-2026 -DREJ |
| **Programas de estudios autorizados** | 1. Mantenimiento de Maquinaria Pesada 2. Diseño de Modas 3. Producción Agropecuaria |
| **Código Modular MINEDU** | 1102763 |
| **Turno(s) de atención** | Mañana |

| | |
|---|---|
| **N° de docentes** | 22 |
| **N° de personal administrativo** | 1 |
| **Año lectivo** | **2026** |
| **Instrumento aprobado mediante** | RDI N° 0048-2026-DG-IESTP 9”M” |

# III. BASE LEGAL

| NORMATIVA | DESCRIPCION Y VINCULACION CON EL LICENCIAMIENTO |
|---|---|
| **Ley N° 30512 (2016)** | Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Publica de sus Docentes. Marco general del sistema y la obligatoriedad del licenciamiento. |
| **DS N° 016-2021-MINEDU** | TUO del Reglamento de la Ley N° 30512. Regula el licenciamiento, la Gestión y supervisión de los IEST. |
| **RVM N° 103-2022-MINEDU** | NORMA PRINCIPAL. Define las 6 CBC, indicadores y medios de verificación para el licenciamiento de IES e EEST públicos y privados. |
| **RVM N° 069-2022-MINEDU** | Modifica disposiciones complementarias al Modelo de Licenciamiento. |
| **RSG N° 183-2022-MINEDU** | Norma técnica del proceso de licenciamiento de IEST: plazos, subsanaciones y resoluciones. |
| **PEN al 2036** | Proyecto Educativo Nacional al 2036. Marco de política educativa de largo plazo. |
| **Ley N° 27806** | Ley de Transparencia y Acceso a la información Publica. Sustenta la CBC I (Portal Institucional). |

# IV. DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

## 4.1. Análisis del Contexto Externo

El IESTP "9 de Mayo" opera en un contexto de creciente demanda de técnicos calificados en los sectores de mantenimiento industrial, diseño de moda y producción agropecuaria en la región Junin. Los planes de desarrollo regional concertados (PDRC) priorizan la formación técnica como eje del desarrollo productivo local. A nivel nacional, el MINEDU ha establecido el proceso de licenciamiento como garantía de calidad de la oferta formativa, bajo las 6 CBC de la RVM N° 103-2022-MINEDU, generando la necesidad urgente de adecuar la gestión institucional y académica a dichos estándares.

## 4.2. Análisis FODA Institucional

| FORTALEZAS | OPORTUNIDADES |
|---|---|
| - Tres programas de estudios con demanda laboral en la región.<br>- Plana docente con experiencia en el sector productivo.<br>- Infraestructura propia con capacidad de mejora.<br>- Compromiso institucional con el proceso de licenciamiento.<br>- Experiencia acumulada en gestión de educación técnica pública. | - Demanda creciente de técnicos en los sectores atendidos.<br>- Políticas nacionales que priorizan la educación técnica (PEN 2036).<br>- Licenciamiento como oportunidad de mejora continua.<br>- Convenios con empresas del sector productivo regional.<br>- Acceso a fondos públicos para infraestructura (GR/DREJ). |
| **DEBILIDADES** | **AMENAZAS** |
| - Documentos de gestión (PEI, RI, PAT) no actualizados a la normativa vigente.<br>- Ambientes del programa de producción Agropecuaria requieren mejoras urgentes.<br>- Ausencia de política y líneas de investigación formalmente aprobadas.<br>- Sistema de seguimiento de egresados sin implementar formalmente.<br>- Manual de Perfil de Puestos y Manual de Procesos pendientes de elaboración.<br>- Plan de capacitación Docente no formalizado. | - Riesgo de denegación del licenciamiento por incumplimiento de CBC.<br>- Competencia de otros IEST y universidades en la oferta técnica regional.<br>- Cambios normativos frecuentes que requieren actualización permanente.<br>- Reducción de presupuesto público para mejoras de infraestructura. |

## 4.3. Situación de los Programas de Estudios - vinculación con CBC III y CBC IV

| ASPECTO | MANT. MAQ. PESADA | DISENO DE MODAS | PROD. AGROPECUARIA |
|---|---|---|---|
| **Estado plan de estudios** | Actualizado | Actualizado | Actualizado |
| **Infraestructura de ambientes** | Requiere mejoras | Requiere mejoras | **REQUIERE MEJORAS URGENTES** |
| **Convenios de practicas** | Vigentes | Vigentes | Por renovar |
| **Perfil de egreso** | Actualizado | Actualizado | Actualizado |
| **Análisis de pertinencia (MV21)** | Elaborado (Actualizar) | Elaborado (Actualizar) | Elaborado (Actualizar) |
| **Seguimiento de egresados (MV39)** | Sin sistema formal | Sin sistema formal | Sin sistema formal |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Política de investigación (MV10)** | No elaborada | No elaborada | No elaborada |

## V. MISION, VISION Y VALORES INSTITUCIONALES

| MISION |
|---|
| Brindar formación profesional técnica de calidad en los programas de Mantenimiento de Maquinaria Pesada, Diseño de Modas y producción Agropecuaria, desarrollando en los estudiantes competencias técnicas, valores éticos y capacidades innovadoras, que les permitan desempeñarse eficientemente en el sector productivo y contribuir al desarrollo sostenible a nivel regional y nacional, en el marco de los lineamientos y estándares establecidos por el MINEDU. |
| **VISION** |
| Al 2031, el IESTP "9 de Mayo" será una institución de educación superior tecnológica licenciada, líder en la región, reconocida por la calidad de su servicio educativo, la pertinencia de sus programas de estudio y su articulación con el sector productivo, con infraestructura moderna, gestión académica innovadora y egresados altamente competitivos e insertados en el mercado laboral, contribuyendo al desarrollo sostenible de la región Junin. |
| **VALORES INSTITUCIONALES** |
| • Excelencia: Compromiso permanente con la calidad del servicio educativo.<br>• Integridad: Transparencia y honestidad en todos los procesos institucionales.<br>• Innovación: búsqueda continua de mejoras en los procesos académicos y de gestión.<br>• Pertinencia: Oferta formativa alineada con las necesidades del sector productivo.<br>• Responsabilidad social: Compromiso con el desarrollo sostenible de la comunidad.<br>• Inclusión: atención equitativa a estudiantes de diversas condiciones y procedencias. |

## VI. OBJETIVOS ESTRATEGICOS Y VINCULACION CON LAS CBC

El PAT 2026 estructura sus objetivos en base a los ejes de gestión del MINEDU y las prioridades identificadas en el diagnostico, con vinculación directa a las 6 CBC de la RVM N° 103-2022-MINEDU:

| OE | NOMBRE | DESCRIPCION | CBC VINCULADA |
|---|---|---|---|
| **OE 1** | **Licenciamiento Institucional** | Lograr el licenciamiento institucional cumpliendo las 6 CBC de la RVM N° 103-2022-MINEDU, elaborando todos los documentos de gestión y medios de verificación exigidos. | **CBC I, II, III, IV, V y VI (Todas)** |
| **OE 2** | **Mejora de la Calidad Educativa** | Fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, la formación docente y los resultados académicos de los estudiantes en los tres programas. | CBC I (MV5), CBC III (MV15), CBC V (MV34) |
| **OE 3** | **Infraestructura e Infraestructura Productiva** | Mejorar y mantener los ambientes de aprendizaje, con énfasis en los ambientes del programa de Producción Agropecuaria. | CBC IV (MV22, MV24, MV27, MV28) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **OE 4** | **Vinculación Productiva y Bienestar** | Fortalecer los vínculos con el sector empresarial, ampliar convenios, brindar servicios de bienestar estudiantil, tutoría y seguimiento de egresados. | CBC III (MV16), CBC VII (MV38, MV39) |

## VII. METAS INSTITUCIONALES 2026

| N° | META INSTITUCIONAL | INDICADOR | PERIODO / CBC |
|---|---|---|---|
| **M1** | Presentar el expediente de licenciamiento institucional completo ante el MINEDU con todos los medios de verificación requeridos. | Expediente presentado (Si/No) \| % de CBC con documentación completa | II Trimestre 2026 \| CBC I-VI |
| **M2** | Actualizar el 100% de los documentos de gestión institucional (PEI, RI, PAT, MPP, MPA, Manuales, Plan de Seguridad). | N° documentos actualizados / Total requeridos | I-II Trimestre \| CBC I |
| **M3** | Elaborar y aprobar la Política de Investigación, el Plan de Investigación y las líneas de Investigación aplicada e innovación. | RD de aprobación de política y líneas de investigación | I Trimestre 2026 \| CBC II |
| **M4** | Elaborar el Plan de Acción de la Unidad de investigación por periodo lectivo. | Plan elaborado y aprobado (Si/No) \| N° proyectos en el plan | I Trimestre 2026 \| CBC II |
| **M5** | Ejecutar mejoras de mantenimiento en ambientes de los 3 programas de estudios y obtener el Certificado ITSE vigente. | % de ambientes mejorados \| Certificado ITSE vigente | I-III Trimestre 2026 \| CBC IV |
| **M6** | Lograr una tasa de aprobación del 80% en los 3 programas de estudios. | Tasa de aprobación por programa (%) | Anual 2026 \| CBC III |
| **M7** | Formalizar un sistema de seguimiento de egresados con datos de empleabilidad y trayectoria laboral. | Sistema implementado (Si/No) \| N° de egresados registrados | III Trimestre 2026 \| CBC VII |
| **M8** | Suscribir o renovar convenios con 5 empresas del sector productivo para prácticas y bolsa laboral. | N° de convenios vigentes al cierre del año | Todo el año \| CBC III, CBC VII |
| **M9** | Elaborar y aprobar el Plan de actualización y capacitación Docente (MV34 - CBC V). | Plan elaborado y aprobado (Si/No) | I Trimestre 2026 \| CBC V |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **M10** | Elaborar la previsión económica y Financiera y el Plan de Crecimiento Institucional (MV35, MV37 - CBC VI). | Documentos elaborados y aprobados | II Trimestre 2026 \| CBC VI |

## VIII. DESCRIPCION DE ACCIONES ESTRATEGICAS - OE 1 (LICENCIAMIENTO)

### OBJETIVO ESTRATEGICO 1: LOGRAR EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL CUMPLIENDO LAS 6 CBC - RVM N° 103-2022-MINEDU

Las siguientes acciones corresponden directamente a los indicadores y medios de verificación (MV) de las 6 Condiciones Básicas de Calidad. Cada actividad incluye su referencia normativa específica de la RVM N° 103-2022-MINEDU:

| N° | CBC / MV | LINEAMIENTO / ACCION | ACTIVIDAD ESPECIFICA | META | RESPONSABLE | PERIODO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **CBC I MV1, MV2, MV3** | **L.1.1 Actualización del PEI** | Revisión del PEI vigente. Identificación de brechas con la RVM 103-2022. Elaboración con: identidad, diagnostico, OE, propuesta pedagógica y de gestión. Aprobación mediante RD. | PEI aprobado por RD | Dir. General / Jefe Unidad Académica / Coordinador de calidad | I Trim. |
| 2 | **CBC I MV2** | **L.1.2 actualización del PAT** | Elaboración participativa del PAT 2026 con diagnóstico, OE, actividades, cronograma y presupuesto alineados a RVM 103-2022. aprobación mediante RD. | PAT aprobado por RD | Dir. General / Gestores pedagógicos/ Docentes | I Trim. |
| 3 | **CBC I MV3** | **L.1.3 Actualización del RI** | Revisión del RI frente a DS 016-2021-MINEDU y RVM 103-2022. elaboración con todos los artículos requeridos incluyendo | RI aprobado por RD | Dir. General / Gestores pedagógicos | I Trim. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | protocolos de violencia y hostigamiento sexual. Aprobación por órgano competente. | | | |
| 4 | **CBC I MV4** | **L.1.4 Manual de Perfil de Puestos (MPP)** | Identificación de todos los puestos del IESTP. descripción de funciones, requisitos mínimos, competencias, interrelaciones jerárquicas y condiciones de trabajo. Alineamiento al Clasificador de Cargos del Estado y CBC I. | MPP aprobado por RD | Dir. General / Coordinador de calidad / coordinadores de los programas de estudio | I-II Trim. |
| 5 | **CBC I MV5** | **L.1.5 Manual de Procesos académicos (MPA)** | Mapeo de todos los procesos del régimen académico: matricula, evaluación, certificación, convalidación, traslado, titulación. Elaboración con diagrama de flujos. Aprobación mediante RD. | MPA aprobado por RD | Jefe Unidad académica / Dir. General | I-II Trim. |
| 6 | **CBC I MV6, MV7** | **L.1.6 Manual Sistema de Registro académico** | Documentación del sistema SIGES y plataformas. Guia de usuario para docentes y administrativos. capacitación del personal. Manual aprobado institucionalmente. | Manual aprobado | Resp. TIC / secretaria académica | II Trim. |
| 7 | **CBC I MV8** | **L.1.7 Portal Institucional (PTE)** | Actualización del Portal de Transparencia estándar (PTE): oferta formativa, plana docente, costos, PEI, PAT y RI. Designación | PTE activo y actualizado | Dir. General / Respe. PTE | Todo el año |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | del responsable. Mantenimiento trimestral. | | | |
| 8 | CBC I MV9 | **L.1.8 Plan de Seguridad y Vigilancia** | Elaboración o actualización del Plan de Seguridad y Vigilancia Institucional que garantice la integridad física, psicológica y material de la comunidad educativa. Aprobación mediante RD. | Plan aprobado por RD | Dir. Administra. / Dir. General | I Trim. |
| 9 | CBC I MV31 | **L.1.9 Perfil del Director General** | Elaboración de ficha técnica que acredite el cumplimiento del perfil mínimo del Director General (art. 31 de la Ley): titulo, 5 años experiencia gestión y 2 años en investigación. Copias fedateadas. | Ficha elaborada y validada | Dir. General / Secretaria académica | I Trim. |
| 10 | CBC II MV10 | **L.2.1 Política de investigación e innovación** | Elaboración de la política de investigación e innovación con enfoque, estrategias, lineamientos éticos, propiedad intelectual y definición de líneas de investigación aplicada. Vigencia no menor a 6 años. Aprobación mediante RD. | política aprobada por RD | Jefe de unidad de investigación | I Trim. |
| 11 | CBC II MV11 | **L.2.2 Plan de investigación aplicada e innovación** | Elaboración del Plan de investigación articulado al PEI: procedimientos, financiamiento, presupuesto, beneficiarios y proyectos por | Plan aprobado | Jefe de unidad de investigación | I Trim. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | línea. Vigencia no menor a 6 años. | | | |
| **12** | **CBC II MV12** | **L.2.3 Reglamento de investigación** | Elaboración del Reglamento de investigación que incluya pautas para presentación, aprobación, ejecución, seguimiento, finalización y publicación de proyectos, y resguardo de propiedad intelectual. | Reglamento aprobado | Jefe de unidad de investigación | I-II Trim. |
| **13** | **CBC II MV13** | **L.2.4 Plan de Repositorio Institucional** | Elaboración del Plan de implementación de repositorio institucional para almacenar, conservar y difundir documentos producidos por la EEST. | Plan elaborado | Resp. TIC / Jefe de unidad académica y coordinadores de los programas de estudio | II Trim. |
| **14** | **CBC III MV14, MV15** | **L.3.1 Programas de estudios y propuesta pedagógica** | Revisión de los 3 planes de estudio frente al DCBN y RVM 103-2022. Revisión del perfil de egreso e itinerario formativo. Diseño de EFSRT con convenios de alternancia. Aprobación mediante RD. | 3 planes actualizados y aprobados | Coordinador de calidad /Jefe de Unidad Académica /Coordinadores de programas de estudio | I-II Trim. |
| **15** | **CBC III MV21** | **L.3.2 Análisis de Pertinencia por programa** | Elaboración del análisis de pertinencia de Maquinaria Pesada, diseño de Modas y producción Agropecuaria: dinámica sectorial, demanda laboral, demanda educativa, fuentes primarias y secundarias. | 3 informes elaborados | Coordinadores de los programas de estudio y docentes | I-II Trim. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **16** | **CBC III MV16, MV17** | **L.3.3 Base de datos convenios de alternancia** | Levantamiento de inventario de convenios vigentes con empresas para EFSRT. diseño de la base de datos con: empresa, rubro, vigencia, programa vinculado. Elaboración del Plan de Rotación de estudiantes. | Base datos con 100% convenios | Coordinadores de programas de estudio / docentes | II Trim. |
| **17** | **CBC IV MV22, MV24** | **L.4.1 Diagnostico y mejora de infraestructura** | Diagnóstico del estado actual de ambientes y locales. Elaboración del expediente técnico de mejoras. Gestión presupuestal institucional. Ejecución de obras: techos, pisos, instalaciones, servicios básicos, Etec. | 100% ambientes mejorados | Dir. Administ. / Dir. General / Coordinadores de los programas de estudio | I-III Trim. |
| **18** | **CBC IV MV27** | **L.4.2 Protocolo de Seguridad de ambientes** | Elaboración del Protocolo de seguridad para todos los ambientes de aprendizaje. señalización de evacuación. Actualización del Plan de Contingencia. | Protocolo aprobado | Jefe de unidad administrativa / Coordinador de programas de estudio. | I Trim. |
| **19** | **CBC IV MV28** | **L.4.3 Plan de Mantenimiento infraestructura** | Elaboración del Plan de Mantenimiento de infraestructura física y soporte tecnológico. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y talleres. Actualización del inventario. | Plan aprobado, 100% equipos operativos | Jefe de unidad administrativa / Coordinador de programas de estudio. | I-III Trim. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **20** | **CBC IV MV29** | **L.4.4 Recursos bibliográficos** | Gestión y actualización de recursos bibliográficos físicos y/o virtuales para los 3 programas, conforme a la proyección de estudiantes. Contrato de biblioteca virtual si aplica. | Recursos disponibles y actualizados | Coordinadores de programas de estudio | I Trim. |
| **21** | **CBC V MV32** | **L.5.1 Personal docente idóneo y suficiente** | Elaboración de documento con información del personal docente: formación académica, experiencia laboral, régimen de dedicación y horas lectivas/no lectivas. Verificación de al menos 20% de docentes a tiempo completo. | Documento elaborado y aprobado | Coordinador de calidad /Jefe de unidad académica/ Coordinadores de los programas de estudio | I Trim. |
| **22** | **CBC V MV34** | **L.5.2 Plan de actualización y capacitación Docente** | Elaboración del Plan de actualización y capacitación Docente con objetivos, N° de beneficiarios, temas de capacitación, actividades, financiamiento y calendarización. | Plan aprobado por RD | Jefe de Unidad de formación continua | I Trim. II Trum. |
| **23** | **CBC VI MV35** | **L.6.1 Previsión Económica y Financiera** | Elaboración del documento de previsión económica y financiera relacionada a la prestación del servicio educativo, asegurando sostenibilidad para los próximos 6 años. | Documento aprobado | Dir. General / Jefe de Unidad de Administrativa / Jefe de unidad Académica | II Trim. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | **CBC VI MV37** | **L.6.2 Plan de Crecimiento Institucional** | Elaboración del Plan de Crecimiento Institucional para los próximos 6 años: actividades, responsables, cronograma, costo por actividad y tasa de crecimiento. | Plan aprobado | Dir. General | II Trim. |

## IX. CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO REFERENCIAL 2026

| OBJ. | RUBRO / ACTIVIDAD | CANT. | C.U. (S/) | TOTAL (S/) | FUENTE | T-I | T-II | T-III | T-IV |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OE1** | Actualización PEI, RI, PAT (impresión, consultoría, talleres) | 3 | 100 | **300** | IP | X | | | |
| **OE1** | Política, Plan y Reglamento de investigación (CBC II) | 3 | 100 | **300** | RDR | X | X | | |
| **OE1** | Elaboración de manuales institucionales (MPP, MPA, Manual TIC, Seguridad) | 4 | 100 | **400** | RDR | X | X | | |
| **OE1** | Capacitación en gestión y normativa MINEDU (docentes/directivos) | 2 | 500 | **1,000** | RDR/TP | X | X | X | |
| **OE1** | Análisis de pertinencia por programa (3 estudios) - CBC III | 3 | 50 | **150** | RDR | X | X | | |
| **OE1** | Plan de acción de la Unidad de investigación - CBC II | 1 | 100 | **100** | RDR | X | | | |
| **OE1** | Base de datos de convenios de alternancia y Plan de rotación - CBC III | 1 | 100 | **100** | RDR | | X | | |
| **OE1** | Plan de Crecimiento Institucional y previsión Financiera - CBC VI | 2 | 100 | **200** | RDR | | X | | |
| **OE1** | Plan de Mantenimiento infraestructura y Protocolo de Seguridad - CBC IV | 2 | 100 | **100** | RDR | X | | | |
| **OE2** | Capacitación docente en metodologías activas y competencias (CBC V) | 2 | 500 | **1000** | TP | X | X | X | X |
| **OE2** | Materiales pedagógicos y recursos didácticos (3 programas) | 6 | 500 | **3,000** | TP/RDR | | X | X | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OE3** | Mejoras y mantenimiento ambientes producción Agropecuaria - CBC IV | 1 | 5,000 | **5,000** | TP/GR | X | X | X | |
| **OE3** | Mantenimiento equipos talleres Maquinaria Pesada - CBC IV | 1 | 5,000 | **5,000** | TP | X | | X | |
| **OE3** | Acondicionamiento taller diseño de Modas - CBC IV | 1 | 3,000 | **3,000** | RDR/TP | | X | | |
| **OE3** | Certificado ITSE (inspección técnica Seguridad Edificaciones) - CBC IV | 1 | 800 | **800** | RDR | X | X | | |
| **OE4** | Actividades de tutoría y bienestar estudiantil - CBC VII | 2 | 300 | **600** | RDR | X | X | X | X |
| **OE4** | Gestión de convenios empresariales y bolsa de trabajo - CBC III, VII | 1 | 500 | **500** | RDR | X | X | X | X |
| **OE4** | Seguimiento de egresados (encuestas, base de datos, sistema) - CBC VII | 1 | 500 | **500** | RDR | | | X | X |
| **OE4** | Servicios educacionales complementarios y servicio médico - CBC VII | 1 | 300 | **300** | RDR | X | X | X | X |
| **TOTAL, PRESUPUESTO PAT 2026** | | | | **S/ 22,350** | TP + RDR + GR | | | | |

*Leyenda: TP = Tesoro Público | RDR = Recursos Directamente Recaudados | GR = Gobierno Regional | T-I = Ene-Mar | T-II = Abr-Jun | T-III = Jul-Set | T-IV = Oct-Dic | Los montos son referenciales sujetos al PIA/PIM aprobado.*

## X. PLAN DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION

El monitoreo del PAT 2026 se realizará de manera sistemática en cuatro (4) momentos del año, siguiendo los lineamientos del MINEDU y los indicadores de las CBC de la RVM N° 103-2022-MINEDU:

| PERIODO | ACTIVIDADES A MONITOREAR | INDICADOR | META | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| **I Trimestre (Mar)** | Aprobación PEI, RI, PAT, política de investigación, líneas de investigación, Plan de investigación, Fichas Dir. Gral., Manual de Perfil de Puestos, Plan de Seguridad, Protocolo ambientes. | N° documentos aprobados / Total (meta: 9/9) | **9 docs.** | Dir. General / Coord. Calidad |
| **II Trimestre (Jun)** | Análisis de pertinencia (3 programas), MPA, Manual TIC, Base datos convenios, Plan rotación, Propuesta pedagógica actualizada, | % avance expediente licenciamiento CBC I y III \| N° documentos entregados | **80%** | Jefe Acad. / Coord. Calidad |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | previsión financiera, Plan Crecimiento Institucional. | | | |
| **III Trimestre (Sep)** | Mejoras ambientes producción Agropecuaria y talleres, Sistema de Seguimiento de Egresados, Convenios vigentes, Avance total del expediente de licenciamiento. | % ambientes mejorados \| N° convenios activos \| % expediente completo | **90%** | Jefe de unidad administrativa / Coordinadores de los programas de estudio |
| **IV Trimestre (Dic)** | Presentación del expediente de licenciamiento ante el MINEDU, cierre académico, informe anual de gestión, evaluación del PAT. | Expediente presentado ante MINEDU \| % actividades del PAT ejecutadas | **100%** | Dir. General |

## Instrumentos de Monitoreo:

- Ficha de monitoreo trimestral por CBC
- Informe de autoevaluación institucional
- Actas de reunión del equipo directivo
- Portafolio de evidencias por CBC (medios de verificación)
- Informe final de gestión PAT 2026
- Lista de verificación de expediente de licenciamiento